

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025-2026

Le 28 octobre 2025

Au salon du personnel de l'école Saint-René

ORDRE DU JOUR

Présences

Membres du conseil d'établissement	Représentant	Présent	Absent
Layla Melhem	Parent	X	
Sarah McIntyre	Parent	X	
Josée Hébert	Parent	X	
Véronique Champagne	Parent		X
Priscilla Fortier	Parent	X	
Sarah Pouliot	Parent	X	
Camille Vaillancourt	Enseignante	X	
Serena Grenier	Enseignante	X	
Sandrine Vachon	Enseignante	X	
Anick Beaulieu	Enseignante substitut		X
Carole McNeil	Enseignante	X	
Julie Bergevin	Éducatrice SDG	X	
Anabelle Dignard	Technicienne éducation spécialisée		X
Catherine Comtois Marotte	Direction adjointe	X	
Stéphanie Hautot	Direction	X	

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

Mme Stéphanie Hautot procède à l'ouverture de la séance à 18h54 et s'assure du quorum.

2. Nomination d'un (e) secrétaire d'assemblée

Mme Catherine Comtois Marotte sera secrétaire d'assemblée.

3. Questions du public

Aucune question du public.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Melhem procède à la lecture de l'ordre du jour.

Mme Julie Bergevin propose l'adoption de l'ordre du jour tel que proposé.

28-10CE25-26-009

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Lecture, suivi et adoption du procès-verbal de la séance du 23 septembre 2025

Mme Hautot procède à la lecture du procès-verbal.

Suivi : le Conseil d'élève a été reconduit pour l'année scolaire et ils seront consultés pour les activités parascolaires.

Le document des 3^e année totalise 32\$ avec l'ajout de l'activité de 10 à 12\$, ce qui est accepté.

Résolution : # **23-09CE25-26-007.1**

Il est proposé par Mme Sarah McIntyre d'adopter le procès-verbal de la séance du 23 septembre 2025.

28-10CE25-26-010

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5.1 Rapport annuel 24-25

Le rapport a été remis. Un résumé est fait en affichant le document. Les objectifs du PEVR sont lus et présentés.

5.1.1 Résultats du plan d'action et évolution du projet éducatif 23-27

Le plan d'action est présenté sous forme de schéma. Le plan d'action sera retravaillé avec le comité pédagogique afin d'avoir des objectifs précis et réalisables.

6. Parole à la représentante au comité de parents du CSS

Madame Josée Hébert a consulté les membres pour les élections. La soirée bénévole aura lieu le 15 avril. Les ateliers, l'an dernier, ont été renommés. Le coût des transports a été abordé, de même que l'intégration des nouvelles familles arrivantes. Certains ateliers sont offerts aux parents.

7. Aménagement de la cour d'école

Une seconde demande ne sera pas faite, car la demande de l'an dernier a été reconduite pour l'été 2026.

8. Planification annuelle des activités du comité à la vie scolaire (approbation)

Reporté.

Le comité devra se réunir afin de présenter les différentes activités dont celles de Noël. Des activités rassembleuses seront vécues.

9. Activités éducatives (*approbation*)

Les 5^e année feront une activité à l'Héritage St-Bernard, le 4-5-6 novembre. Une sortie du livre ainsi que l'escalade auront lieu le 19 novembre et arbres en arbres, le 11 juin. Les 4^e année et deux groupes de GATSA iront le 11 juin à l'Estacade et au théâtre des Deux-Rives, le 6 avril. Les 6^e année iront le 7 avril au théâtre des Deux-Rives.

#28-10CE25-26-011

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

10. Financement 2025-2026 (suivi)

Le budget sera revu le 6 décembre. La campagne de financement se poursuit jusqu'au 14 novembre.

11. Autres points d'information

11.1 Fondation Desjardins

Encore cette année, Desjardins offrira un montant par élève. Le conseil d'élève sera consulté pour des projets au sein de l'école.

12. Levée de la rencontre

Il est proposé par Mme Sarah McIntyre de procéder à la levée de l'assemblée à 20h18.

28-10CE25-26-012

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Stéphanie Hautot

Directrice

Layla Melhem

Présidente