

ORDRE DU JOUR
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
9 décembre 2025 à 18h45
Au salon du personnel de l'école

1. Ouverture de la séance, présences et vérification du quorum

Membres du conseil d'établissement	Représentant	Présent	Absent
Layla Melhem	Parent	X	
Sarah McIntyre	Parent	X	
Josée Hébert	Parent	X	
Véronique Champagne	Parent		X
Priscilla Fortier	Parent	X	
Sarah Pouliot	Parent	X	
Camille Vaillancourt	Enseignante	X	
Serena Grenier	Enseignante	X	
Sandrine Vachon	Enseignante	X	
Anick Beaulieu	Enseignante substitut		X
Carole McNeil	Enseignante	X	
Julie Bergevin	Éducatrice SDG		X
Anabelle Dignard	TES		X
Caroline Léveillé	Direction adjointe	X	
Catherine Comtois Marotte	Direction adjointe		X
Stéphanie Hautot	Direction	X	

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour du conseil d'établissement du 9 décembre 2025

Mme Layla Melhem procède à la lecture de l'ordre du jour.

Mme Josée Hébert propose l'adoption de l'ordre du jour tel que proposé.

#09-12CE25/26-015

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. Lecture, suivi et adoption du procès-verbal de la séance du 28 octobre 2025

Suivis :

- Retard autobus 323. Mme Hautot fera le suivi avec le transport.
- Point d'information campagne de financement : plus de 13 000\$ amassés des produits venant de l'érable. 275 \$ ont été investis dans les récompenses lors des rassemblements.
- Activité éducative en 5^e année, la correction a été faite.

Il est proposé par Mme Sarah McIntyre d'adopter le procès-verbal du 28 octobre 2025

#09-12CE25-26-016

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Questions du public

Aucun public.

5. Parole à la représentante au comité de parents du CSS

Madame Josée Hébert demande si le compost a repris à l'école. Il est possible de s'inscrire à *la tournée des écoles* avec Pierre Lavoie et la demande doit être réalisée par les enseignants d'éducation physique.

6. Informations de la technicienne du service de garde

Mme Bergevin est absente.

7. Effort budgétaire 2025-2026 (information)

Toutes les écoles du CSS doivent contribuer à l'effort budgétaire. L'école St-René a 10 481 \$ à remettre. Mme Hautot présente les coupures budgétaires des différentes annexes.

8. Budget révisé 2025-2026 (information – adoption au CÉ de janvier)

Mme Hautot explique que la présentation sera reportée en raison de la révision du budget et du délai de 2 semaines requis.

9. Bénévoles de l'année 2025-2026

Un bénévole devra être nommé d'ici janvier ou février.

10. Planification des contenus COSP et éducation à la sexualité

Mme Léveillé présente la planification des contenus éducation à la sexualité

#09-12CE25/26-017

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. Activités et sorties éducatives (approbation)

1^{re} année (5 déc) : Spectacle de Tortue Berlué a été approuvé par courriel à l'unanimité.

1^{re} année (5 fév) : Spectacle de musique de Kattam et ses tamtams

1^{re} année (8 avr) : Visite d'une autrice

1^{re} année (12 mai) : Éducazoo

1^{re} année (9 juin) : Prof Dino

Total à payer par les parents : 38,30\$

2^e année (2 déc) : Ceramic Café

Total à payer par les parents : 19,20\$

Il est proposé par Mme Sarah McIntyre d'approuver les sorties éducatives.

#09-12CE25/26-018

12. Autres sujets

12.1 Formation conseil d'établissement

Mme Hautot présente les [formations obligatoires](#) à suivre pour les membres du CÉ. L'ensemble des membres présents ont écouté collectivement les capsules lors du CÉ.

12.2 Participation des membres de l'OPP

Mme Hautot contactera l'OPP pour désigner une personne responsable de l'OPP et voir leur implication.

13. Levée de la rencontre

Il est proposé par Mme Layla Melhem de procéder à la levée de l'assemblée à 20h05.

#09-12CE25/26-019

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Stéphanie Hautot
Directrice

Layla Melhem
Président