



**École  
Saint-René**

Cultivons un monde  
qui nous rassemble

# RAPPORT ANNUEL DE GESTION

## 2023-2024



### École Saint-René

14 rue Vervais, Mercier (Québec) J6T 6N3

Téléphone : 514 380-8899, poste 4561 / Télécopieur : 450-698-5110

Site Web : [www.strene.cssdgs.gouv.qc.ca](http://www.strene.cssdgs.gouv.qc.ca) / Courriel : [strene@cssdgs.gouv.qc.ca](mailto:strene@cssdgs.gouv.qc.ca)

2024-02-15

Centre de services  
scolaire des  
Grandes-Seigneuries

Québec



Madame Josée Szijarto  
Directrice

## MESSAGE DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT

C'est sous le thème « *La grande randonnée* » que nous avons entamé l'année scolaire 2023-2024. Nous avons ainsi permis à nos élèves anciens et nouveaux, de découvrir notre grande école et son environnement. Notre thème faisait aussi référence à l'arbre, symbole de vie, par lequel nous voulions mettre en lumière le fait que chaque personne a des talents, des passions, une histoire de vie et un parcours migratoire qui a pris racine dans une terre proche ou lointaine. Nous avons célébré la différence et la force de celle-ci.

En effet, les visages de notre école proviennent de 73 pays différents dont les plus représentés sont le Cameroun, l'Algérie et la Côte d'Ivoire. Marquée par cette richesse culturelle, l'équipe-école s'est engagée avec créativité, ouverture et énergie à réaliser sa mission de socialiser, d'instruire et de qualifier.

### **SOCIALISER**

L'école est un milieu de vie. Les nombreuses activités offertes ont ponctué l'année de moments de bonheur et d'éclats de rire. Fête de la rentrée, cross-country, festivités du temps des fêtes, journée multiculturelle, course des couleurs et kermesse, activités éducatives, activités parascolaires diverses, escouade pacifique ont été des occasions de découverte et de plaisir! L'implication des membres de l'équipe-école ainsi que de nombreux parents bénévoles ont fait de ces événements de beaux moments de rencontre.

### **INSTRUIRE**

Le personnel de l'école Saint-René est engagé dans la réussite de tous les élèves en offrant un enseignement basé sur les pratiques efficaces reconnues par la recherche. À cet égard, la formation continue du personnel est une priorité. Le travail de collaboration avec les divers partenaires du milieu et le souci d'offrir un milieu de vie sain et sécuritaire à tous est aussi au cœur des préoccupations du personnel.

### **QUALIFIER**

Nous terminons l'année 2023-2024 sur une belle lancée. Les taux de réussite globaux de nos élèves sont excellents. Nous constatons que ceux-ci se situent autour de 90% pour l'ensemble des disciplines. Nous continuerons à travailler sur notre plus grande vulnérabilité soit la réussite de nos élèves ayant un plan d'intervention.

En terminant, je tiens à remercier chaleureusement les merveilleuses personnes que j'ai eu le privilège de côtoyer; membres du personnel, membres du conseil d'établissement, parents, partenaires de la communauté, au cours des six dernières années. Je suis fière de ce que nous avons accompli ensemble pour nos élèves. Un immense merci pour votre support, votre confiance et votre complicité. Vous avez été, pour moi, une source constante d'apprentissage et de réflexion. Grâce à vous, je suis devenue une meilleure personne.

Bienvenue à Madame Stéphanie Hautot, la nouvelle directrice de notre belle école! Elle a la chance de se joindre à une équipe de cœur, dévouée à la réussite et au bien-être des élèves. Je lui souhaite beaucoup de bonheur dans ses nouvelles fonctions.

Au revoir,

*Szijarto*

*JJosée*



Madame Layla Melhem  
Présidente

## MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

En cette fin d'année 2023-2024, nous sommes remplis de fierté en regardant le chemin parcouru par notre équipe éducative. Nous tenons à exprimer toute notre reconnaissance pour le dévouement et l'engagement exemplaires dont chacun a fait preuve avec nos enfants.

Particulièrement remarquable a été votre travail exceptionnel dans la lutte contre l'intimidation, créant un environnement où chaque enfant se sent en sécurité et soutenu. Cette initiative a eu un impact profond et durable, façonnant positivement l'expérience éducative de nos jeunes.

En cette période de transition, nous adressons nos meilleurs vœux à notre directrice Josée Szijarto qui prend sa retraite. Votre leadership inspirant et votre dévouement ont façonné notre communauté scolaire et nous laisseront un héritage précieux. Merci pour toutes ces années et dévouement et de passion pour l'éducation.

Nous sommes reconnaissants pour cette année scolaire exceptionnelle et nous attendons avec impatience les nouveaux défis et succès que nous réserve l'avenir.

*Layla Melhem*

## TABLE DES MATIÈRES

|  |    |
|--|----|
| 1. PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT.....            | 5  |
| 1.1 Liste des membres du conseil d'établissement .....     | 6  |
| 2. BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT .....    | 7  |
| 2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement..... | 8  |
| 2.2 Activités réalisées et décisions prises.....           | 9  |
| 2.3 Résultats obtenus .....                                | 13 |
| ANNEXES DU RAPPORT ANNUEL .....                            | 15 |

1

# PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

## 1.1 LISTE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

| Nom et prénom                 | Poste occupé                          | Durée écoulée du mandat |
|-------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|
| Mme Layla Melhem              | Parent                                | 2                       |
| Mme Fatou Tounkara            | Parent                                | 2                       |
| Mme Catherine Meloche         | Parent                                | 2                       |
| Mme Sara McIntyre             | Parent                                | 1                       |
| M. Abdoulaye Boré             | Parent                                | 1                       |
| M. Jacques Lareau             | Parent                                | 1                       |
| Mme Carole McNeil             | Enseignante                           | 1                       |
| Mme Isabelle Legault          | Enseignante                           | 1                       |
| Mme Janick Laurin             | Enseignante                           | 1                       |
| Mme Catherine Comtois-Marotte | Enseignante                           | 1                       |
| Mme Anabelle Dignard          | Technicienne en éducation spécialisée | 1                       |
| Mme Julie Bergevin            | Technicienne au service de garde      | 1                       |

2

## BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

### 2.1 CALENDRIER DES SÉANCES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

| Date<br>(Jour-mois-année) | Type de séance<br>(Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.) |
|---------------------------|---|
| 19 septembre 2023         | Ordinaire   |
| 28 novembre 2023          | Ordinaire   |
| 30 janvier 2024           | Ordinaire   |
| 26 mars 2024              | Ordinaire   |
| 7 mai 2024                | Ordinaire   |
| 11 juin 2024              | Ordinaire   |

## 2.2

# ACTIVITÉS RÉALISÉES ET DÉCISIONS PRISES

| Sujets traités   | Dates<br>(Mois-année)   | Actions réalisées<br>(Ex. : adopté, approuvé,<br>consultation effectuée, etc.) | Commentaires<br>(Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)   |
|--|-------------------------|--|--|
| <b>Pouvoirs généraux</b>   |                         |  |  |
| <i>D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.</i> |                         |  |  |
| Adoption du projet éducatif <sup>1</sup>   | 6 février               | Information  | Février : Le projet éducatif a été adopté le 6 juin 2023. En février, nous avons présenté le plan d'action.  |
|  | 26 mars                 |  | Mars : Les projets stratégiques ainsi que les actions qui composent notre plan d'action ont été présentés aux membres.   |
| Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence   | 19 septembre            | Adoption   | Septembre : Le plan de lutte contre l'intimidation et la violence a été mis à jour et présenté aux membres du CÉ pour adoption.  |
|  | 11 juin                 | Information  | Juin : L'évaluation des différentes actions du plan de lutte a été présentée.  |
| Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité  | 7 mai                   | Approbation  | Le code de vie a été reconduit avec des ajustements mineurs.   |
| Approbation des contributions financières exigées  | À toutes les rencontres | Approbation  | À chacune des séances du conseil, nous présentions les activités proposées par le personnel ainsi que les frais associés. La contribution des parents ne devait pas dépasser 70\$ et l'utilisation des annexes ministérielles est fortement encouragée pour garder les frais au minimum. |
| Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe  | 26 mars                 | Approbation  | Les principes approuvés serviront de balises aux enseignants.tes lors de l'élaboration des listes de matériel scolaire.  |
| Approbation de la liste du matériel d'usage personnel  | 11 juin                 | Approbation  |  |
| Adoption des règles de fonctionnement des services de garde  | 7 mai                   | Adoption   |  |

|  |              |              |   |
|--|--------------|--------------|---|
| Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire   |              |              | Ne s'applique pas   |
| Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)   |              |              | Ne s'applique pas   |
| Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement  | 26 mars      | Consultation | Rien à signaler.  |
| Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité   | 19 septembre | Adoption     | Le rapport annuel de l'établissement a été déposé au conseil pour adoption. |
| Transmission de documents à l'intention des parents  |              |              | Ne s'applique pas   |
| Approbation des modalités d'application du régime pédagogique  | 6 février    | Approbation  |   |
| Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant | 11 juin      | Consultation |   |
| Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études  |              |              | Ne s'applique pas   |

### Pouvoirs liés aux services éducatifs

|   |                          |                              |   |
|---|--------------------------|------------------------------|---|
| Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité) | 6 février                | Approbation<br>Information   | Présentation de la planification des contenus en orientation scolaire et professionnelle pour les élèves du 3 <sup>e</sup> cycle.<br>Présentation de la planification des contenus en éducation à la sexualité.<br>Les modalités du plan de rattrapage (pédagogique et psychosocial) offert à St-René est présenté aux membres. |
| Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)   | 6 février                | Approbation                  | La grille-matières élaborée avec la participation du comité de participation des enseignants est présentée aux membres pour approbation.  |
| Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)   | 28 novembre              | Approbation                  | Le comité a la vie scolaire a proposé la tenue de quatre activités destinées à l'ensemble des élèves de l'école.<br><br>Quatre activités sportives ont été présentées (Cross-Country, Tournoi de ballon-racheteur et de Airball, Jeux d'été)  |
| Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers  | 19 septembre             | Approbation                  | Mise en œuvre des services complémentaires afin de répondre aux besoins des élèves.   |
| Consultation des parents  | 28 novembre<br>6 février | Consultation<br>Consultation | La consultation en lien avec l'annexe 83 a été réalisée.<br><br>Le choix de la bénévole de l'année s'est arrêté sur Mme Sylvie St-Denis, personne indispensable à la bibliothèque.  |
| Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves   | 7 mai                    | Consultation                 | Les élèves et leurs parents ont été consulté sur les services offert par notre Traiteur.  |

### Pouvoirs liés aux services extrascolaires

|   |                             |  |  |
|---|-----------------------------|--|--|
| Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires) | 19 septembre<br>28 novembre | Approbation                                  | Présentation de 2 sessions d'activités parascolaires offertes à l'ensemble des élèves de l'école.  |
| Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme                | 7 mai                       | Consultation pour l'attribution d'un contrat | Le contrat pour la photo scolaire a été attribué à La pomme verte pour l'année scolaire 2024-2025. |

### Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles

|  |              |                            |   |
|--|--------------|----------------------------|---|
| Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement |              |                            | Ne s'applique pas   |
| Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)                         | 19 septembre | Information                | <p>Septembre : Mise à jour du FDS</p> <p>Novembre : L'atelier « zéro déchet » pour les élèves de 3<sup>e</sup> année sera payée, encore cette année, par le FDS.</p> <p>Présentation d'une résolution pour la consolidation du FDS.</p> <p>Approbation d'activités de financement pour la classe verte de GATSA</p> <p>Février : Réception d'un don des Caisses populaires et dépôt dans le FDS pour les activités de l'école.</p> <p>Le CÉ autorise l'utilisation du F-2055 (13 937\$) pour le projet d'embellissement de la cour d'école.</p> |
|  | 28 novembre  | Information et approbation |   |
|  | 6 février    | Réception d'un don         |   |
| Adoption du budget annuel de l'établissement   | 19 septembre | Approbation                | <p>Décision quant aux frais pouvant être remboursés par le budget du CÉ.</p> <p>Présentation du budget révisé de l'établissement et du service de garde.</p> <p>Plusieurs mesures budgétaires sont déployées dans les écoles pour répondre à divers besoins. Un tableau des mesures faisant l'objet de la reddition de compte a été présenté aux membres.</p> <p>Le budget 2024-2025 du service de garde a été adopté.</p> <p>Le budget 2024-2025 de l'établissement a été adopté.</p>  |
|  | 6 février    | Adoption                   |   |
|  | 7 mai        | Confirmation d'utilisation |   |
|  | 11 juin      | Adoption                   |   |

### Autres activités réalisées (ex. : consultation, informations, projets spéciaux, etc.)

|   |              |                            |   |
|---|--------------|----------------------------|---|
| Aménagement de la cour d'école                          | 19 septembre | Information                | Dépôt de la lettre d'acceptation du projet d'aménagement de la cour d'école qui sera réalisé à l'été 2025.  |
| Gestion des déchets en lien avec le service de traiteur | 28 novembre  | Information/projet spécial | <p>À la suite d'une préoccupation environnementale exprimée par les parents, un projet visant à recycler les contenants en aluminium utilisés par notre service de traiteur a été mis en œuvre.</p> <p>Aussi, le compostage a été instauré cette année.</p> |
| Présentation des faits saillants du projet de Loi 23    | 26 mars      | Information                | Le sujet a été abordé principalement pour informer les membres des modifications qui concernent le conseil d'établissement.   |

## 2.3 RÉSULTATS OBTENUS

| Objectif du PEVR  | Orientation du PÉ  | Objectifs   | Indicateur  | Portrait de départ Juin 2022   | Cible | 2023-2024 |         |     |      |       |    |    |       |    |      |     |    |       |       |    |       |       |    |       |       |   |  |  |         |         |     |      |       |    |      |     |    |      |       |    |       |     |    |       |       |    |    |       |
|---|--|---|---|--|-------|-----------|---------|-----|------|-------|----|----|-------|----|------|-----|----|-------|-------|----|-------|-------|----|-------|-------|---|--|--|---------|---------|-----|------|-------|----|------|-----|----|------|-------|----|-------|-----|----|-------|-------|----|----|-------|
| Agir efficacement auprès des élèves à risque en améliorant le développement de leurs compétences scolaires tout au long de leur parcours  | Améliorer les compétences de nos élèves en écriture.   | D'ici 2027, diminuer le nombre d'élèves ayant 65% et moins en écriture.   | <p>Pourcentage d'élèves qui ont 65% et moins</p> <p>Pourcentage d'élèves avec PI qui ont 65% et moins</p> | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Sans PI</th> <th>Avec PI</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1re</td> <td>8,3%</td> <td>68,4%</td> </tr> <tr> <td>2e</td> <td>4%</td> <td>35,7%</td> </tr> <tr> <td>3e</td> <td>4,9%</td> <td>35%</td> </tr> <tr> <td>4e</td> <td>13,5%</td> <td>77,3%</td> </tr> <tr> <td>5e</td> <td>22,9%</td> <td>51,6%</td> </tr> <tr> <td>6e</td> <td>11,1%</td> <td>45,8%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Source de données : <i>DVision</i></p> |       | Sans PI   | Avec PI | 1re | 8,3% | 68,4% | 2e | 4% | 35,7% | 3e | 4,9% | 35% | 4e | 13,5% | 77,3% | 5e | 22,9% | 51,6% | 6e | 11,1% | 45,8% | Diminuer de 1% à chaque niveau (chaque année) | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Sans PI</th> <th>Avec PI</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1re</td> <td>2,7%</td> <td>55,9%</td> </tr> <tr> <td>2e</td> <td>5,1%</td> <td>50%</td> </tr> <tr> <td>3e</td> <td>3,5%</td> <td>43,8%</td> </tr> <tr> <td>4e</td> <td>12,8%</td> <td>60%</td> </tr> <tr> <td>5e</td> <td>13,8%</td> <td>80,7%</td> </tr> <tr> <td>6e</td> <td>7%</td> <td>56,7%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Source des données : <i>DVision</i></p> |  | Sans PI | Avec PI | 1re | 2,7% | 55,9% | 2e | 5,1% | 50% | 3e | 3,5% | 43,8% | 4e | 12,8% | 60% | 5e | 13,8% | 80,7% | 6e | 7% | 56,7% |
|   | Sans PI  | Avec PI   |   |  |       |           |         |     |      |       |    |    |       |    |      |     |    |       |       |    |       |       |    |       |       |   |  |  |         |         |     |      |       |    |      |     |    |      |       |    |       |     |    |       |       |    |    |       |
| 1re   | 8,3%   | 68,4%   |   |  |       |           |         |     |      |       |    |    |       |    |      |     |    |       |       |    |       |       |    |       |       |   |  |  |         |         |     |      |       |    |      |     |    |      |       |    |       |     |    |       |       |    |    |       |
| 2e  | 4%   | 35,7%   |   |  |       |           |         |     |      |       |    |    |       |    |      |     |    |       |       |    |       |       |    |       |       |   |  |  |         |         |     |      |       |    |      |     |    |      |       |    |       |     |    |       |       |    |    |       |
| 3e  | 4,9%   | 35%   |   |  |       |           |         |     |      |       |    |    |       |    |      |     |    |       |       |    |       |       |    |       |       |   |  |  |         |         |     |      |       |    |      |     |    |      |       |    |       |     |    |       |       |    |    |       |
| 4e  | 13,5%  | 77,3%   |   |  |       |           |         |     |      |       |    |    |       |    |      |     |    |       |       |    |       |       |    |       |       |   |  |  |         |         |     |      |       |    |      |     |    |      |       |    |       |     |    |       |       |    |    |       |
| 5e  | 22,9%  | 51,6%   |   |  |       |           |         |     |      |       |    |    |       |    |      |     |    |       |       |    |       |       |    |       |       |   |  |  |         |         |     |      |       |    |      |     |    |      |       |    |       |     |    |       |       |    |    |       |
| 6e  | 11,1%  | 45,8%   |   |  |       |           |         |     |      |       |    |    |       |    |      |     |    |       |       |    |       |       |    |       |       |   |  |  |         |         |     |      |       |    |      |     |    |      |       |    |       |     |    |       |       |    |    |       |
|   | Sans PI  | Avec PI   |   |  |       |           |         |     |      |       |    |    |       |    |      |     |    |       |       |    |       |       |    |       |       |   |  |  |         |         |     |      |       |    |      |     |    |      |       |    |       |     |    |       |       |    |    |       |
| 1re   | 2,7%   | 55,9%   |   |  |       |           |         |     |      |       |    |    |       |    |      |     |    |       |       |    |       |       |    |       |       |   |  |  |         |         |     |      |       |    |      |     |    |      |       |    |       |     |    |       |       |    |    |       |
| 2e  | 5,1%   | 50%   |   |  |       |           |         |     |      |       |    |    |       |    |      |     |    |       |       |    |       |       |    |       |       |   |  |  |         |         |     |      |       |    |      |     |    |      |       |    |       |     |    |       |       |    |    |       |
| 3e  | 3,5%   | 43,8%   |   |  |       |           |         |     |      |       |    |    |       |    |      |     |    |       |       |    |       |       |    |       |       |   |  |  |         |         |     |      |       |    |      |     |    |      |       |    |       |     |    |       |       |    |    |       |
| 4e  | 12,8%  | 60%   |   |  |       |           |         |     |      |       |    |    |       |    |      |     |    |       |       |    |       |       |    |       |       |   |  |  |         |         |     |      |       |    |      |     |    |      |       |    |       |     |    |       |       |    |    |       |
| 5e  | 13,8%  | 80,7%   |   |  |       |           |         |     |      |       |    |    |       |    |      |     |    |       |       |    |       |       |    |       |       |   |  |  |         |         |     |      |       |    |      |     |    |      |       |    |       |     |    |       |       |    |    |       |
| 6e  | 7%   | 56,7%   |   |  |       |           |         |     |      |       |    |    |       |    |      |     |    |       |       |    |       |       |    |       |       |   |  |  |         |         |     |      |       |    |      |     |    |      |       |    |       |     |    |       |       |    |    |       |
| <p><b>Collaboration</b> </p> <p><b>État de la situation objectif 1 :</b></p> <p>Nous constatons que les actions concertées mise en œuvre par le comité pédagogique visant l'arrimage en écriture commencent à avoir un impact sur les résultats de nos élèves. En effet, les textes modèles pour chacun des degrés et la correction commune permettent une meilleure compréhension des critères d'évaluation et par le fait même des attentes plus harmonisées. Nos données sont donc de plus en plus en cohérence d'un degré à l'autre, avec les attentes du programme.</p> <p>Aussi, la collaboration entre nos enseignantes, nos enseignantes ressources et nos orthopédagogues permet de développer une maîtrise de plus en plus marquée des trois temps de l'atelier d'écriture en plus de lui donner une place plus grande au quotidien.</p> | <p><b>Observations</b> </p> <p><b>État de la situation objectif 1 :</b></p> <p>En comparant avec nos données de juin 2022, nous constatons une tendance à la baisse du pourcentage d'élèves sans PI et ayant 65% et moins. Notre défi demeure clairement les élèves ayant un PI pour lesquels cette tendance n'est pas présente.</p> <p><b>Élèves sans PI</b></p> <p>Les écarts atypiques entre les résultats de 2022 et ceux de 2024 qui vont jusqu'à 9,1% pourraient s'expliquer par notre démarche de collaboration visant à harmoniser nos attentes entre les niveaux en fonction du programme de formation. En effet, l'harmonisation des attentes et la cohérence qui en résulte pourraient faire du portrait de juin 2024, le portrait à considérer. Les années à venir nous le diront.</p> <p><b>Élèves avec PI</b></p> <p>Ces élèves représentent 14% de notre clientèle globale soit environ 114 élèves. En ce sens, les pourcentages observés concernent en moyenne vingt élèves par niveau dont la moitié est à risque d'échec scolaire. Pour ces élèves, la mise en œuvre d'un programme réaliste (se limite à ce que les élèves doivent apprendre en priorité) pourrait être une piste de solution.</p> | <p><b>Actions</b> </p> <p><b>État de la situation objectif 1 :</b></p> <p>Le comité pédagogique sera reconduit et poursuivra son mandat de soutenir l'arrimage entre les niveaux.</p> <p>Afin de soutenir la réussite de nos élèves, plus particulièrement ceux à risque, nous travaillerons à la mise en œuvre d'un programme réaliste.</p> <p>L'appropriation du référentiel des pratiques efficaces en écriture sera poursuivie.</p> <p>Nous intensifierons le travail des équipes collaboratives par la mise en place d'un calendrier de rencontres statutaires.</p> <p>L'appropriation des trois temps de l'atelier d'écriture se poursuivra avec une attention particulière portée à la rétroaction.</p> |   |  |       |           |         |     |      |       |    |    |       |    |      |     |    |       |       |    |       |       |    |       |       |   |  |  |         |         |     |      |       |    |      |     |    |      |       |    |       |     |    |       |       |    |    |       |

|   |   |   |  |   |  |  |
|---|---|---|--|---|--|--|
| <p>Agir efficacement auprès des élèves à risque en améliorant le développement de leurs compétences scolaires tout au long de leur parcours</p>   | <p>Développer le sens de la mathématique chez tous nos élèves (compréhension conceptuelle, fluidité, flexibilité)</p> | <p>D'ici 2027, augmenter le taux de réussite de nos élèves de 6e année à la compétence "raisonner" de l'épreuve ministérielle.</p>  | <p>Taux de réussite (60% et +) des élèves à l'épreuve ministérielle (raisonner).<br/><br/>Taux de réussite (60 % et +) des élèves à l'épreuve ministérielle (résoudre).</p>  | <p>Raisonner: 76%<br/>Résoudre: 64%<br/><i>Source de données: D'Vision</i></p>  | <p>Raisonner 78%<br/><br/>Résoudre 66%</p>   | <p><b>Raisonner 81,9%</b><br/><br/><b>Résoudre 95,9%</b></p> |
| <p><b>Collaboration</b> <br/>État de la situation objectif 2 :<br/>Les équipes collaboratives en mathématiques seront mises en place dans le cadre du plan d'action 2024-2025.</p> |   | <p><b>Observations</b> <br/>État de la situation objectif 2 :<br/>C'est un excellent résultat, bien au-delà de la cible.<br/><b>Raisonner</b> : Globalement, le taux de réussite de nos élèves (tous les degrés) est de 94% pour cette compétence avec une proportion de 14,5% d'élèves à risque (résultat entre 0 et 65%).<br/>Pour nos élèves de 6<sup>e</sup> année, le taux de réussite de la 3<sup>e</sup> étape est de 92,6% soit 10,7% plus élevé que le résultat à l'examen avec une proportion d'élèves à risque (0-65%) de 17,2%. À l'épreuve ministérielle, c'est 18% de nos élèves qui sont en échec soit possiblement une bonne partie des élèves à risque de la 3<sup>e</sup> étape.<br/><b>Résoudre</b> : Globalement, le taux de réussite de nos élèves est de 89,7% pour cette compétence avec une proportion de 19,8% d'élèves à risque (entre 0 et 65%).<br/>Pour nos élèves de 6<sup>e</sup> année, le taux de réussite de la 3<sup>e</sup> étape est de 87,7% soit 8,2% plus bas que le résultat à l'examen avec une proportion d'élèves à risque (0-65%) de 22,1%<br/>À l'épreuve ministérielle, c'est seulement 4,1% de nos élèves qui sont échec.<br/>Les résultats de nos élèves pendant l'année sont inférieurs à ceux de l'épreuve (-8,2%) avec une proportion d'échec beaucoup plus grande (22,1%) Habituellement, nous constatons le portrait inverse; les résultats à l'épreuve sont plus bas que ceux de l'année. Le format de l'épreuve associé à un niveau de stress plus élevé sont des éléments considérés pour expliquer la situation.</p> |  |   | <p><b>Actions</b> <br/>État de la situation objectif 2 :<br/><br/>Mise en place des équipes collaboratives avec l'implication de la CP disciplinaire.<br/><br/>En équipes collaboratives : Appropriation du référentiel des pratiques efficaces en mathématiques.<br/><br/>Poursuivre le développement des projets pédagogunumériques amorcé cette année.</p> |  |
| <p>Assurer le bien-être des élèves en déployant un plan d'action concerté dans chaque établissement</p>   | <p>Assurer aux élèves un milieu de vie inclusif où chacun est respecté.</p>   | <p>D'ici 2027, diminuer le nombre d'événements reliés au manque de respect et à la violence entre les élèves.</p>   | <p>Mettre en place un plan d'action de pratiques universelles qui favorisent le développement du vivre-ensemble<br/><br/>Nombre d'évènements reliés au manque de respect et à la violence comptabilisés dans SPI</p> | <p>Pas de plan<br/><br/>Manque de respect : 198<br/>Tirailage/bousculade /bagarre/violence: 234<br/><i>Source de données: SPI</i></p> | <p>Plan d'action réalisé en juin 2025<br/><br/><b>Cible 2025</b><br/>Diminuer de 5% la valeur de départ<br/><br/>(188 / 222)</p>   | <p>Juin 2025<br/><br/>Juin 2025</p>                          |

État de la situation : Le premier portrait de situation sera fait en juin 2025.

3

**ANNEXES DU RAPPORT ANNUEL**

|  |  |
|--|--|
| Projet éducatif 2023-2027                          | <a href="#">Adopté au CÉ du 6 juin 2023 -Projet éducatif 23-27docx.pdf</a> |
| Plan de lutte contre l'intimidation et la violence | <a href="#">École St-René Plan de lutte 2023-2024.pdf</a>                  |

