

En raison de la pandémie de la COVID-19, cette séance du conseil d'établissement s'est déroulée en mode virtuel via la plateforme TEAMS.



**PROCÈS-VERBAL
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
6^e séance régulière via Teams
en date du 10 mai 2022**

Présences

Mme Catherine Roberge, parent
M. Martin Vincent, parent
Mme Claudia Cormier, parent 18h50
M. Amadou Diallo, parent
M. Moushine Cherdouh, parent

Mme Anick Beaulieu, enseignante
Mme Valérie Dionne, enseignante
Mme Isabelle Legault, enseignante
Mme Marjorie Carrier, enseignante substitut
Mme Julie Bergevin, service de garde
Mme Annabelle Dignard, personnel de soutien

Mme Geneviève Laberge, directrice adjointe
Mme Rachel Sicard, directrice adjointe
Mme Josée Szijarto, directrice

Public

Mme Émilie Turcotte

Absence

Mme Carole McNeil, enseignante
Mme Lucie Larivière, parent

1. Ouverture de la séance virtuelle et vérification du quorum

Nous avons quorum à 18 h 45

2. Nomination d'un (e) secrétaire d'assemblée

Mme Geneviève Laberge

3. Questions du public

Mme Turcotte demande quel sera le contenu de la rencontre de juin. Mme Szijarto mentionne la liste d'effets scolaire, une proposition de campagne de financement pour l'an prochain et peut-être d'autres points.

Mme Turcotte aimerait avoir un suivi pour le service de la cafétéria. Point à l'ordre du jour

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

À ajouter au point 15.2 : semaine des services de garde

En raison de la pandémie de la COVID-19, cette séance du conseil d'établissement s'est déroulée en mode virtuel via la plateforme TEAMS.

10-05CE21/22-039

Il est proposé par Mme Marjorie Carrier d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout du point 15. Cette proposition est secondée par M. Cherdouh.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de la séance du 29 mars 2022

10-05CE21/22-040

Il est proposé par Mme Anick Beaulieu d'adopter le procès-verbal de la séance du 29 mars 2022 tel que présenté. Cette proposition est secondée par M. Cherdouh.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Mme Szijarto mentionne que nous avons reçu une **Info fédé** rappelant que la tenue des conseils d'établissement pouvait dorénavant se faire en présentiel. Étant donné qu'il ne reste qu'une seule rencontre, les membres désirent la tenir en mode virtuel et revenir à des rencontres à l'école en septembre.

6. Parole à la représentante substitut au comité de parents

Nous n'avons pas de représentante au comité de parents.

7. Budget de l'établissement (fonctionnement / CÉ / investissement) 2022-2023

Mme Szijarto présente le budget d'établissement. Elle présente les revenus et les dépenses pour l'année 2022-2023 en comparaison avec l'année 2021-2022. Document déposé.

Au bas, les membres peuvent retrouver les montants d'argent reçus en lien avec les différentes annexes jusqu'à maintenant.

Cette année, les négociations des conventions collectives ont amené une augmentation du salaire du personnel de soutien. Nous sommes toujours en attente des informations ministérielles à cet égard. Nous espérons que les paramètres budgétaires seront ajustés en fonction des augmentations salariales afin de pouvoir maintenir le même niveau de service.

M. Cherdouh aimerait avoir des détails concernant le fonds 1, activités de soutien à l'enseignement et à la formation (395 407\$). Il se demande où en est rendu le budget 2021-2022. Mme Szijarto s'engage à présenter les détails au prochain conseil en juin.

10-05CE21/22-041

Il est proposé par Mme Marjorie Carrier d'adopter le budget de l'établissement qui inclut le budget de fonctionnement, celui du Conseil d'établissement ainsi que celui de l'investissement tel que présenté. Cette proposition est secondée par Mme Valérie Dionne.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8. Service de garde (*Fiche 10)

8.1 Volet financier du service de garde 2022-2023

Mme Julie Bergevin explique que le budget révisé apportera beaucoup d'ajustements

En raison de la pandémie de la COVID-19, cette séance du conseil d'établissement s'est déroulée en mode virtuel via la plateforme TEAMS.

compte tenu des augmentations salariales apportées cette année. Mme Bergevin n'a pas encore reçu les ajustements du ministère. Mme Bergevin présente les grilles de tarification pour 2022-2023. Document déposé.

10-05CE21/22-042

Il est proposé par Mme Anick Beaulieu d'approuver le volet financier du service de garde tel que présenté. Cette proposition est secondée par M. Cherdouh.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

8.2 Budget du service de garde 2022-2023

Mme Bergevin explique que le budget a été fait avec les informations actuelles. Il devrait y avoir beaucoup de changements au budget révisé. Elle apporte des précisions sur les différents postes budgétaires. Le budget est équilibré, mais il ne reste aucun montant pour acheter du matériel. Nous sommes en attente des ajustements ministériels.

10-05CE21/22-043

Il est proposé par Mme Isabelle Legault d'adopter le budget du service de garde tel que présenté. Cette proposition est secondée par Mme Valérie Dionne.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8.3 Règles de fonctionnement du service de garde 2022-2023

Mme Bergevin mentionne qu'il n'y a pas eu de changements dans les règles de fonctionnement. Seules les dates ont été ajustées.

10-05CE21/22-044

Il est proposé par M. Cherdouh d'adopter les règles de fonctionnement du service de garde telles que présentées. Cette proposition est secondée par M. Martin Vincent.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9. Service de la surveillance du midi

9.1 Volet financier de la surveillance du midi

Mme Julie Bergevin présente la grille de tarification pour 2022-2023. Le tarif pour le service du midi est le même que celui pour le service de garde. Le ratio d'élèves est le même également. Il y a eu une augmentation de la surveillance de diner dû à l'augmentation des salaires. Nous attendons les ajustements ministériels.

10-05CE21/22-045

Il est proposé par Mme Isabelle Legault d'approuver le volet financier de la surveillance du midi tel que présenté. Cette proposition est secondée par M. Martin Vincent.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

En raison de la pandémie de la COVID-19, cette séance du conseil d'établissement s'est déroulée en mode virtuel via la plateforme TEAMS.

9.2 Frais chargés aux parents pour la surveillance du midi 2022-2023

Mme Bergevin présente les détails du budget initial de la surveillance du midi. L'impact de l'augmentation des échelles salariales est majeur. Les dépenses sont presque exclusivement du salaire.

10-05CE21/22-046

Il est proposé par M. Diallo d'approuver les frais chargés aux parents pour la surveillance du midi tels que présentés. Cette proposition est secondée par M. Cherdouh.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

9.3 Règles de fonctionnement de la surveillance du midi 2022-2023

Aucun changement dans les règles de fonctionnement.

10-05CE21/22-047

Il est proposé par M. Cherdouh d'adopter les règles de fonctionnement de la surveillance du midi telles que présentées. Cette proposition est secondée par Mme Carrier.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10. Contrat pour le service des repas et organisation du diner

Mme Laberge présente l'organisation du diner pour 2022-2023. Un tableau de comparaison entre la situation actuelle et la situation proposée est déposé. Le service de concessionnaire « Les p'tits becs fins » est retenu pour l'an prochain. Par contre, plusieurs ajustements ont été demandés par la direction. Il n'y aura plus de manipulation d'argent à l'école. Les cartes repas seront donc obligatoires et seront achetées directement au concessionnaire. Les détails sur la façon d'acheter les cartes sont à venir. Les collations devront être approuvées par la nutritionniste du CSS. Il n'y aura aucune vente de collation sans repas.

11. Activités éducatives

Mme Szijarto présente 3 activités éducatives pour nos élèves de l'éducation préscolaire. 4 parents accompagneront les élèves.

10-05CE21/22-048

Il est proposé par M. Cherdouh d'approuver la tenue de trois activités pour les élèves du préscolaire telles que présentées:

- La visite au village Arbre-en-Ciel
- La classe en nature au parc Fernand-Séguin

En raison de la pandémie de la COVID-19, cette séance du conseil d'établissement s'est déroulée en mode virtuel via la plateforme TEAMS.

- La randonnée au Mont-Saint-Bruno

Outre le montant de 15,55\$ déjà payé par les parents, aucuns frais supplémentaires ne seront demandés. L'annexe 91D servira à payer le tout. Cette proposition est secondée par M. Diallo.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

Mme Szijarto présente l'activité proposée par les enseignantes de 6^e année : Les mots s'animent. Les enseignantes ont fait une demande de subvention à la Culture à l'école. Nous sommes en attente d'une réponse.

10-05CE21/22-049

Il est proposé par Mme Bergevin d'approuver la tenue de l'activité pour les élèves de 6^e année telle que présentée. Cette proposition est secondée par Mme Carrier.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

12. École en forme et en santé

Mme Sicard présente la planification annuelle des activités pour *École en forme et en santé*. 2 activités sur 3 ont pu se réaliser. Une activité a été annulée à cause des mesures sanitaires. La balance de 1467\$ sera utilisée pour l'activité du « Color run ».

10-05CE21/22-050

Il est proposé par Mme Dionne d'approuver l'utilisation du budget « *École en forme et en santé* » telle que présentée. Cette proposition est secondée par Mme Beaulieu.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

13. Des nouvelles de l'OPP

Les parents bénévoles ont donné un énorme coup de main avec les fleurs des langues.

14. À retenir pour le rapport annuel

La journée interculturelle : un grand succès! Cette journée a suscité beaucoup de discussion, d'ouverture et de curiosité.

La modernisation du service de cafétéria.

15. Autre point d'information

15.1 Portrait de clientèle 2022-2023

- 800 élèves inscrits
- 5 groupes à la maternelle (1 groupe de moins en comparaison avec cette année)
- 6 groupes en 1^{re} année
- 5 groupes en 2^e année
- 6 groupes en 3^e année (1 groupe de plus en comparaison avec cette année)
- 4 groupes en 4^e année
- 4 groupes en 5^e année

En raison de la pandémie de la COVID-19, cette séance du conseil d'établissement s'est déroulée en mode virtuel via la plateforme TEAMS.

- 4 groupes en 6^e année
 - 4 groupes de GAER
- Total de 38 groupes

D'ici à vendredi, nous serons en mesure de voir si on prévoit des dépassements dans un niveau. À ce moment, des lettres pour les transferts volontaires d'élèves vers d'autres écoles seront envoyées aux parents.

15.2 Semaine de la garde scolaire

Mme Bergevin présente la planification de la semaine

- Activité de lundi : fabrication des bracelets
- Activité de mardi : Tournoi de ballon-poire
- Activité de mercredi : Zumba passion danse plaisir, gâterie glacée, karaté (soir)
- Activité de jeudi : pique-nique et Just dance géant à l'extérieur
- Activité de vendredi : Noël du SDG et Bingo

Mme Sicard présente la présentation faite pour notre équipe : présentation de l'équipe et des activités coups de cœur.

Levée de la séance à 21 h 03.

Proposé par M. Vincent

Secondé par M. Cherdouh

Mme Josée Szijarto
Directrice de l'école St-René

Mme Catherine Roberge
Présidente