

En raison de la pandémie de la COVID-19, cette séance du conseil d'établissement s'est déroulée en mode virtuel via la plateforme TEAMS.



**PROCÈS-VERBAL**  
**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
**2<sup>e</sup> séance régulière via Teams**  
**en date du 2 novembre 2021**

---

**Présences**

M. Amadou Diallo, parent	Mme Carole McNeil, enseignante
M. Moushine Cherdouh, parent	Mme Anick Beaulieu, enseignante
Mme Catherine Roberge, parent	Mme Isabelle Legault, enseignante
Mme Lucie Larivière, parent	Mme Sandrine Vachon, substitut (enseignante)
Mme Geneviève Daoust, substitut (parent)	

Mme Annabelle Dignard, personnel de soutien  
Mme Julie Bergevin, service de garde

Mme Geneviève Laberge, directrice adjointe  
Mme Rachel Sicard, directrice adjointe par intérim  
Mme Josée Szijarto, directrice

**Public**

**Absences**

Mme Valérie Dionne, enseignante  
M. Martin Vincent, parent

**1. Ouverture de la séance et vérification du quorum**

Nous avons quorum.

**2. Nomination d'un (e) secrétaire d'assemblée**

Geneviève Laberge

**3. Questions du public**

Aucun membre du public

**4. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

**02-11CE21/22-010 (via teams)**

Il est proposé par Mme Carole McNeil d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.  
Cette proposition est secondée par Mme Isabelle Legault.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

En raison de la pandémie de la COVID-19, cette séance du conseil d'établissement s'est déroulée en mode virtuel via la plateforme TEAMS.

## **5. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 28 septembre 2021**

### **02-11CE21/22-011 (via teams)**

Il est proposé par Mme Lucie Larivière d'adopter le procès-verbal de la séance du 28 septembre 2021 tel que présenté. Cette proposition est secondée par M. Diallo.

En suivi, Mme Geneviève Laberge présente le détail concernant les activités parascolaires : nombre d'inscriptions, nombre de groupes par activité et le nom des personnes responsables pour chacune des activités.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **6. Démission d'un membre parent**

Comme le législateur n'a pas prévu de procédure, il appartient au CÉ de décider comment remplacer le membre démissionnaire. L'an dernier, nous avons fait un appel à tous les parents. Cette année, nous avons une mère membre de l'OPP qui s'est montrée intéressée à nous joindre au conseil d'établissement. M. Diallo propose de lui demander si elle est disponible pour devenir membre. Mme Roberge est d'accord avec cette proposition. Les membres acceptent cette proposition. Mme Szijarto va communiquer avec ce parent.

### **6.1 Nomination d'un parent à la vice-présidence**

Comme il y a absence de trois membres réguliers au conseil d'établissement, Mme Szijarto propose de reporter ce point à la prochaine rencontre.

### **6.2 Nomination d'un représentant au comité de parents**

Comme il y a absence de trois membres réguliers au conseil d'établissement, Mme Szijarto propose de reporter ce point à la prochaine rencontre.

## **7. Parole au représentant au comité de parents**

Mme Larivière a assisté à la rencontre. Plusieurs membres ont été élus à différents postes. Mme Larivière va vérifier la date de la prochaine rencontre. Mme Sicard nous informe qu'il y a eu des consultations sur le calendrier scolaire 2022-2023, les critères d'inscription des élèves et la politique sur les nouvelles constructions.

## **8. Plan de lutte contre l'intimidation et la violence à l'école (adoption)**

Mme Rachel Sicard nous présente le plan de lutte contre l'intimidation. Le format a changé cette année. Les outils référentiels ont été ajoutés. Le plan de lutte prend appui sur les vulnérabilités nommées au sondage en 2019. Les élèves seront questionnés encore cette année sur leur sentiment de sécurité et leur bien-être à l'école. Mme Sicard présente les vulnérabilités ciblées ainsi que les mesures déjà mises en place et celles à modifier. À noter, le retour des élèves médiateurs de l'Escouade sur la cour d'école puisque les mesures sanitaires nous le permettent. Le protocole de dénonciation d'une situation d'intimidation est détaillé dans le plan de lutte.

En raison de la pandémie de la COVID-19, cette séance du conseil d'établissement s'est déroulée en mode virtuel via la plateforme TEAMS.

**02-11CE21/22-012 (via teams)**

Il est proposé par M. Cherdouh d'adopter le Plan de lutte contre l'intimidation et la violence à l'école 2021-2022 tel que présenté. Cette proposition est secondée par M Diallo.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**9. Atelier « Zéro déchet » pour les élèves de 3<sup>e</sup> année**

**02-11CE21/22-013 (via teams)**

Il est proposé par Mme Julie Bergevin d'adopter la tenue des Ateliers « Zéro déchet » pour les élèves de 3<sup>e</sup> année. Le FDS servira à payer cette activité au montant de 800\$. Cette proposition est secondée par Mme Lucie Larivière.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**Planification des activités-école et FDS Don des Caisses Populaires**

Les Caisses populaires ont mis sur pieds un Fonds d'aide au développement du milieu des pour 2021-2022, 2022-2023 et 2023-2024. Dans le cadre de ce projet, nous avons reçu un don de 5887.50\$. Ce chèque doit être déposé dans le FDS et devra servir ultimement aux élèves de notre école. Mme Szijarto a besoin d'une résolution du CÉ pour le dépôt du chèque dans le FDS.

**02-11CE21/22-014 (via teams)**

Il est proposé par M. Amadou Diallo de déposer ce don des Caisses Populaires dans le FDS afin que le montant de 5887.50\$ serve aux activités-école. Cette proposition est secondée par Mme Geneviève Daoust.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**Fonds à destination spéciale (FDS)**

Mme Szijarto explique à quoi sert le FDS à partir de la fiche thématique 22. Les sommes sont protégées à la fin de l'année et nous pouvons accumuler des sommes année après année. Le CÉ est responsable de gérer l'argent déposé dans ce fonds.

Mme Szijarto présente le détail du FDS : soldes d'ouverture, activités diverses et prévisions 2021-2022.

Mme Laberge présente les détails concernant les activités proposées par le comité Vie scolaire.

Mme Szijarto présente le financement nécessaire pour la réalisation de nos activités : 6494,50\$ au maximum selon les montants des subventions demandées. Mme Larivière, membre de l'OPP, aimerait que l'OPP s'implique dans les activités et la campagne de financement. Mme Daoust propose que les élèves puissent se préparer à la course. Un club de course en parascolaire serait très intéressant. M. Diallo se questionne sur le coût des activités et le nécessité d'une campagne de financement. M. Cherdouh propose de faire la campagne

En raison de la pandémie de la COVID-19, cette séance du conseil d'établissement s'est déroulée en mode virtuel via la plateforme TEAMS.

de financement et si la somme amassée n'est pas suffisante, nous pourrions trouver des sommes dans un autre fonds. Les activités font l'unanimité. Les membres du comité discutent des différentes possibilités pour le financement. Mme Daoust propose que l'OPP d'élargir la campagne de financement à la communauté. La campagne de financement sera proposée sur une base volontaire, sans objectif précis, avec la collaboration de l'OPP. Si nous sommes dans le négatif, ou un dépassement, nous prendrons les décisions en conseil d'établissement.

**02-11CE21/22-015 (via teams)**

Il est proposé par Mme Isabelle Legault d'adopter la proposition d'activités telle que présentée ainsi que la tenue d'une campagne de financement pour la réalisation celles-ci. Cette proposition est secondée par Mme Sandrine Vachon.

***ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ***

**10. Activité hockey**

Mme Szijarto présente l'activité proposée par M. Cédric Caron, enseignant d'éducation physique. Il s'agit d'un petit tournoi de hockey pour les élèves qui jouent déjà dans une équipe de hockey. Les élèves de l'école et quelques parents pourront venir encourager ces élèves. L'aréna de Mercier prête la glace gratuitement.

**02-11CE21/22-016 (via teams)**

Il est proposé par Mme Sandrine Vachon d'approuver la tenue de l'activité hockey telle que présentée. Cette proposition est secondée par Mme Geneviève Daoust.

***APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ***

**11. Activités éducatives**

Mme Szijarto présente les différentes activités éducatives proposées par les enseignantes de l'école.

**02-11CE21/22-017 (via teams)**

Il est proposé par Mme Lucie Larivière d'approuver la **Planification annuelle des activités éducatives pour les élèves de 1<sup>re</sup> année** telle que présentée. Cette proposition est secondée par Mme Anick Beaulieu.

***APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ***

**02-11CE21/22-018 (via teams)**

Il est proposé par Mme Geneviève Daoust d'approuver la **Planification annuelle des activités éducatives pour les élèves de 3<sup>e</sup> année** telle que présentée. Cette proposition est secondée par Mme Anabelle Dignard.

***APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ***

En raison de la pandémie de la COVID-19, cette séance du conseil d'établissement s'est déroulée en mode virtuel via la plateforme TEAMS.

**02-11CE21/22-019 (via teams)**

Il est proposé par Mme Carole McNeil d'approuver la **Planification annuelle des activités éducatives pour les élèves du préscolaire** telle que présentée. Cette proposition est secondée par M. Moushine Cherdouh.

**APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

**12. Des nouvelles de l'OPP**

Mme Sicard présente les cinq membres de l'OPP 2021-2022. Mme Geneviève Daoust présente le compte-rendu de la première rencontre qui a eu lieu le 27 octobre 2021. Les discussions ont porté sur les règles de base de l'OPP, les propositions de mandat et les idées de ce que l'OPP voudrait réaliser cette année. Il a été décidé de solliciter les parents bénévoles, d'informer les parents de l'école de ce qu'est l'OPP par une lettre et, comme premier mandat, de décorer l'entrée principale pour Noël. À la prochaine rencontre, les membres planifieront leurs mandats annuels. Mme Julie Bergevin aimerait que l'entrée du SDG soit aussi décorée.

**13. À retenir pour le rapport annuel**

- Le retour de l'OPP à l'école St-René.
- Le haut taux de participation pour l'Escouade pacifique.

**14. Dépôt de documents**

Aucun

**15. Autres points d'information**

**17.1 Don de livres sur les rapports égalitaires (Espace Châteauguay)**

Mme Sicard explique que nous avons reçu 20 livres qui traitent de différents sujets en lien avec les rapports égalitaires. Pour chaque livre, Espace Châteauguay a préparé une fiche qui résume le livre et présente des pistes d'exploitation. Mme Geneviève Daoust soulève l'importance de faire le lien avec les parents.

**16. Levée de la séance à 21 h 22.**



Mme Josée Szijarto  
Directrice de l'école St-René



Mme Catherine Roberge  
Présidente