

En raison de la pandémie de la COVID-19, cette séance du conseil d'établissement s'est déroulée en mode virtuel via la plateforme TEAMS.



**PROCÈS-VERBAL  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
6e séance régulière via Teams  
en date du 27 avril 2021**

---

**Présences**

Mme Sandrine Gruffy, parent  
Mme Catherine Roberge, parent  
Mme Mailee Morand, parent  
M. Martin Vincent, parent  
M. Moushine Cherdouh  
M. Amadou Diallo, parent

Mme Annabelle Dignard, personnel de soutien  
Mme Carole McNeil, enseignante  
Mme Isabelle Bergevin, enseignante  
Mme Isabelle Legault, enseignante  
Mme Julie Bergevin, service de garde

Mme Geneviève Laberge, directrice adjointe  
Mme Rachel Sicard, directrice adjointe par intérim  
Mme Josée Szijarto, directrice

**Public**

Mme Stéphanie Beauvais  
Mme Annie Woodberry  
M. Karl Daudelin-Mouton

**Absences**

Mme Julie Renaud

**1. Ouverture de la séance et vérification du quorum**

Nous avons quorum.

**2. Nomination d'un (e) secrétaire d'assemblée**

Geneviève Laberge

**3. Questions du public**

Aucune question

**4. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

**#27-04CE20/21-028(via teams)**

Il est proposé par Mme Morand d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

La proposition est secondée par Mme Gruffy.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

En raison de la pandémie de la COVID-19, cette séance du conseil d'établissement s'est déroulée en mode virtuel via la plateforme TEAMS.

## **5. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 30 mars 2021**

### **5.1 Date d'ouverture du service de garde en août 2021**

Lors de la dernière séance, le CÉ a approuvé l'ouverture du SDG le 1<sup>er</sup> septembre. Depuis cette décision, nous avons reçu un communiqué des ressources matérielles nous demandant de prévoir des journées pour effectuer l'entretien ménager avant l'entrée des élèves. Ceci aurait comme impact la fermeture du camp de jour le 20 août et, par conséquent, ferait en sorte que les parents seraient une semaine et demie sans service de garde pour leurs enfants. Mme Szijarto a communiqué avec Mme Duquette, responsable des camps de jours, pour trouver une solution. Il a été décidé que le camp de jour s'installerait au centre communautaire pour la dernière semaine, soit du 23 au 27 août. Les éducatrices pourront donc entrer le 26 et 27 août pour préparer l'ouverture du service de garde. Nous serons alors prêts pour offrir le service à partir du 30 août. Il n'y aurait donc aucune journée où les parents se retrouvaient sans service.

### **#27-04CE20/21-029 (via teams)**

Il est proposé par M. Vincent d'adopter la date d'ouverture du service de garde le 30 août 2021. Cette proposition est secondée par M. Cherdouh.

### **#27-04CE20/21-030 (via teams)**

Il est proposé par Mme Mc Neil d'adopter le procès-verbal de la séance du 30 mars 2021 tel que présenté.

Cette proposition est secondée par Mme Isabelle Bergevin.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **6. Nomination d'un nouveau membre parent**

Trois parents membres du CÉ étaient présents à la rencontre avec Mme Szijarto afin de choisir le nouveau parent. Les membres ont déterminé des critères pour faciliter la sélection de façon équitable. Le premier critère est que le membre puisse terminer le mandat, donc participer aux dernières rencontres de l'année et poursuivre l'an prochain. Avec ce critère, une candidature a été éliminée. Le 2<sup>e</sup> critère est le nombre d'enfants à l'école. M. Diallo a remporté avec trois enfants à l'école en remplacement de Mme Gélinas. Mme Szijarto a proposé aux deux autres parents de proposer leur candidature à l'assemblée générale de septembre 2021.

## **7. Nomination d'un représentant au comité de parents**

Mme Szijarto explique le rôle du comité de parents et leurs responsabilités. Il reste deux rencontres cette année les 19 mai et 16 juin. M. Vincent se propose pour poursuivre le mandat cette année.

En raison de la pandémie de la COVID-19, cette séance du conseil d'établissement s'est déroulée en mode virtuel via la plateforme TEAMS.

**8. Budget du service de garde 2021-2022 (adoption)**

Présentation du budget initial par Julie Bergevin. Ce sont des prévisions et ce budget sera révisé à la mi-année. M. Vincent demande à quoi sert le 3\$ pour les journées pédagogiques. Julie Bergevin explique que cela sert à acheter du matériel pour les activités avec les élèves selon les thèmes : cartons, pop-corn, jus, etc. Mme Szijarto rappelle la politique des frais chargés aux parents. Ce 3\$ doit servir aux activités des élèves et ne peut pas servir à garnir les jeux qui resteront au SDG. Il faut que le montant soit juste en fonction des besoins. Les questions à se poser pour demander le montant juste sont : est-ce que ce montant est nécessaire? Pour payer quoi?

M. Cherdouh demande si le budget du SDG était en déficit l'an dernier. Effectivement, avec la Covid, il y a eu un déficit et il y en aura un encore cette année. Nous ne savons pas encore la position du ministère à ce sujet. 250 000\$ de déficit est anticipé dans le budget école.

**#27-04CE20/21-031 (via teams)**

Il est proposé par Mme Isabelle Bergevin d'adopter le budget 2021-2022 du service de garde tel que présenté.

Cette proposition est secondée par M. Vincent.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**9. Date de l'assemblée générale des parents de septembre 2021**

Chaque mois de septembre, on doit prévoir une date pour l'assemblée générale des parents. Les parents sont invités à l'école, ou en virtuel, et c'est à ce moment que les parents sont recrutés pour le conseil d'établissement. Mme Szijarto propose le mardi 14 septembre.

La date du 14 septembre est retenue.

**10. Autres points d'information apportés par les membres**

10.1

10.2

**11. Levée de la séance à 19 h 40**



Mme Josée Szijarto  
Directrice de l'école St-René



Mme Catherine Roberge  
Présidente