

En raison de la pandémie de la COVID-19, cette séance du conseil d'établissement s'est déroulée en mode virtuel via la plateforme TEAMS.



PROCÈS-VERBAL
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
3e séance régulière via Teams
en date du 8 décembre 2020

Présences

Mme Sandrine Gruffy, parent
Mme Catherine Roberge, parent
M. Moushine Cherdouh, parent
Mme Mailee Morand, parent

Mme Annabelle Dignard, personnel de soutien
Mme Carole McNeil, enseignante
Mme Isabelle Bergevin, enseignante
Mme Julie Renaud, enseignante
Mme Isabelle Legault, enseignante
Mme Julie Bergevin, service de garde
Mme Annie Mercier, directrice adjointe
Mme Josée Szijarto, directrice

Absences

Mme Rachel Gélinas-Adam, parent
M. Martin Vincent, parent
Mme Julie Taillefer, directrice adjointe

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

18h50, ouverture de la séance du conseil d'établissement (CÉ) du 8 décembre 2020.

2. Nomination d'un (e) secrétaire d'assemblée

Mme Mercier prendra les notes de l'assemblée de ce soir.

3. Questions du public

Mme Émilie Turcotte, membre parent de la communauté, demande de corriger son nom dans le procès-verbal du dernier CÉ.

Mme Turcotte demande quelles sont les attentes face à la tâche des enseignants pour les 4 journées d'apprentissage à distance avant le congé des Fêtes.

Mme Szijarto précise que le 16 décembre, les enfants quitteront l'école avec du travail. Un courriel sera aussi envoyé aux parents précisant le plan de travail pour les 4 journées d'apprentissage à distance. Mme Szijarto précise aussi que les membres du personnel reviennent du congé des Fêtes le 6 janvier, alors que les élèves reprennent les cours le 7 janvier prochain.

Mme Turcotte demande aussi s'il est courant que des employés du service de garde (SDG) de l'école remplacent des enseignants en salle de classe.

Mme Szijarto explique que la banque de suppléants est plutôt vide et que les employés du SDG nous dépannent effectivement au besoin. Mme Szijarto précise aussi qu'en janvier, certains enseignants auront peut-être terminé des contrats de mi-année et que des étudiants auront

En raison de la pandémie de la COVID-19, cette séance du conseil d'établissement s'est déroulée en mode virtuel via la plateforme TEAMS.

peut-être aussi terminé leur BACC, ce qui les rendrait alors disponibles pour de la suppléance.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Roberge, présidente du CÉ, procède à la lecture de l'ordre du jour.

08-12CE20/21-010 (via Teams)

Il est proposé par Mme Morand d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

La proposition est secondée par Mme Gruffy.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 27 octobre 2020

08-12CE20/21-011 (via Teams)

Il est proposé par M. Cherdouh d'adopter le procès-verbal de la séance du 27 octobre 2020 tel que corrigé (demande de Mme Turcotte à la question 3).

Cette proposition est secondée par Mme Julie Bergevin.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Suivi : La vice-présidence du conseil

Mme Gruffy étant enseignante à la CSSDGS, elle ne peut pas assumer le rôle de la vice-présidence du CÉ. Mme Szijarto demande à M. Cherdouh s'il accepte le mandat de la vice-présidence. Ce dernier accepte de relever le défi.

6. Parole à la représentante au comité de parents

Notre représentante au comité de parents est absente.

7. Formation des membres du conseil d'établissement (*information*)

Mme Szijarto rappelle le fait que des capsules de présentation des CÉ sont maintenant disponibles. 28 fiches seront aussi éventuellement disponibles. Mme Szijarto propose d'aborder ces fiches lorsque le thème de la fiche sera traité dans la séance.

Aujourd'hui, Mme Szijarto propose de visionner la capsule numéro 4 concernant les responsabilités des membres du CÉ.

8. État de situation FDS (*information*)

Mme Szijarto présente le document des fonds à destination spéciale aux membres du CÉ. Elle demande l'accord des parents pour que les intérêts de 558\$ soient ajoutés au montant du F-5360 de 1876\$. Un total de 2434\$ serait alors ventilé tel que présenté.

Ainsi, aucune campagne de financement ne serait nécessaire pour 2020-2021.

Mme Renaud demande si 200\$ seront suffisants pour les activités de la fin de l'année.

Mme Szijarto explique que la ventilation des fonds à destination spéciale doit être approuvée par le CÉ. Donc, au CÉ du mois de mai, si un ajustement est nécessaire, il faudra alors le présenter.

En raison de la pandémie de la COVID-19, cette séance du conseil d'établissement s'est déroulée en mode virtuel via la plateforme TEAMS.

Isabelle Legault demande si nous avons un budget pour les enfants dont les boîtes à lunch sont plutôt vides.

Mme Szijarto explique qu'un budget spécifique a été remis à Mme Julie Bergevin, au SDG, pour combler les boîtes à lunch. Ce budget, associé aux dons des petits Marmitons, répond aux besoins.

Mme Szijarto demande donc si les intérêts peuvent, tel que demandé plus tôt, être versés aux fonds à destination spéciale.

08-12CE20/21-012 (via TEAMS)

Il est proposé par Mme Renaud d'approuver la proposition de Mme Szijarto.

Cette proposition est secondée par Mme Julie Bergevin.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

9. Révision budgétaire du service de garde (adoption)

Mme Julie Bergevin explique que nous avons une légère diminution du nombre d'élèves qui fréquentent le SDG depuis la COVID.

Toutefois, nous avons besoin de plus de membres du personnel pour respecter les mesures sanitaires et de distanciation que la COVID impose.

08-12CE20/21-013 (via TEAMS)

Il est proposé par Mme Gruffy d'adopter le budget du service de garde tel que présenté.

Cette proposition est secondée par Mme Isabelle Bergevin.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10. Aide individualisée (approbation)

Madame Mercier présente l'organisation de l'aide aux devoirs pour cette année. Certains ajustements à l'offre initiale présentée au CÉ du mois d'octobre ont été nécessaires compte tenu du nombre de locaux disponibles et du nombre de membres du personnel volontaires. Ainsi, l'aide aux devoirs débutera le 18 janvier. Chaque titulaire devra cibler deux élèves qui bénéficieront de ce service, une fois par semaine, en présentiel de 15 h 30 à 16 h; à l'exception des groupes de 1^{re} année qui seront accompagnés deux fois par semaine.

Madame Mercier mentionne aussi qu'un soutien personnalisé sera offert aux parents des élèves issus de l'immigration par la responsable du service de francisation.

08-12 CE20/21-014 (via TEAMS)

Il est proposé par M. Moushine Cherdouh d'approuver la proposition d'organisation de l'aide individualisée pour les élèves de la 1^{re} à la 6^e années telle que présentée.

Cette proposition est secondée par Mme Annabelle Dignard.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

En raison de la pandémie de la COVID-19, cette séance du conseil d'établissement s'est déroulée en mode virtuel via la plateforme TEAMS.

11. Éducation à la sexualité (*approbation*)

Madame Mercier présente la planification des contenus du programme d'éducation à la sexualité. Cette planification respecte le programme ministériel. Elle sera envoyée aux parents avec un feuillet explicatif pour chacun des niveaux.

08-12CE20/21-015 (via TEAMS)

Il est **proposé** par Mme Isabelle Bergevin d'approuver la planification du programme d'éducation à la sexualité telle que présentée.

Cette proposition est secondée par Mme Julie Bergevin.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

12. Activités de Noël (information)

Madame Mercier présente les activités qui seront proposées aux élèves pour Noël. Le contexte actuel nous oblige à choisir des activités qui se passent dans la bulle-classe, dans le respect des règles sanitaires. Des journées thématiques sont aussi au programme!

Guignolée! Un grand merci à toutes les familles de l'école Saint-René pour leur très grande générosité!

13. Autres points d'information apportés par les membres

13.1

13.2

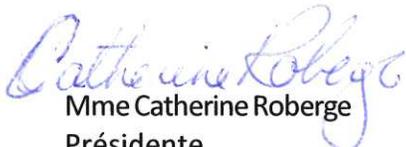
14. Levée de l'assemblée

20h01, levée de l'assemblée.

Il est proposé par Mme Morand de procéder à la levée de l'assemblée.

Cette proposition est secondée par Mme Gruffy.


Mme Josée Szijarto
Directrice de l'école St-René


Mme Catherine Roberge
Présidente