



**PROCÈS-VERBAL  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
6e séance régulière  
en date du 27 mars 2019**

---

Présences

M. André Langlois, parent  
Mme. Stéphanie Beauvais, parent  
M. Mamadou Bailo Baldé, parent  
M. Martin Vincent, parent  
Mme Geneviève Venne, parent  
Mme. Isabelle Bergevin, enseignante  
Mme. Diane Larocque, enseignante  
Mme Karine Côté, enseignante  
Mme Valérie Dionne, enseignante  
Mme Louise Arguin, personnel de soutien  
Mme Julie Bergevin, Service de garde  
Mme Julie Taillefer, directrice adjointe  
Mme Josée Szijarto, directrice

Absence

Mme Émilie Turcotte, parent

---

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

Ouverture de la séance à 18h30. Mme Geneviève Venne anime la rencontre du CÉ.  
Il y a quorum.

2. Nomination d'un (e) secrétaire d'assemblée

Mme Karine Côté sera la secrétaire.

3. Besoins en locaux 2019-2020 (Présentation de la direction générale)

Mme Pascale Gingras et M. Daniel Bouthillette sont présents pour faire la présentation du portrait de l'école et des locaux disponibles pour 2019-2020. Mme Marie-Louise Kerneis, présidente du Conseil des commissaires est aussi présente.

4. Questions du public

Pas de public

5. Lecture et adoption de l'ordre du jour

**27-03CE18/19-053**

Il est proposé par Mme Julie Bergevin appuyée par Mme Louise Arguin d'adopter l'ordre du jour de la séance tel que présenté.

*ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ*

6. Adoption du procès-verbal de la séance du 26 février 2019 et suivis

**27-03CE18/19-054**

Il est proposé par Mme Isabelle Bergevin appuyée par M. André Langlois d'adopter le procès-verbal de la séance du 26 février 2019 tel que présenté.

*ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ*

6.1 Alternative à l'anglais intensif

**27-03CE18/19-055**

Il est proposé par M. André Langlois appuyé par M. Mamadou Bailo Baldé d'approuver le développement d'une offre de service en activités parascolaires, en anglais, de la maternelle à la 6<sup>e</sup> année, afin de permettre aux élèves qui le souhaitent et qui en ont la capacité de parfaire leurs compétences dans la langue seconde.

*APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ*

6.2 Encadrement des frais chargés aux parents

**27-03CE18/19-056**

Il est proposé par M. Martin Vincent appuyé par Mme Diane Larocque d'approuver les encadrements des frais chargés aux parents pour l'année scolaire 2019-2020 tels que présentés.

*APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ*

6.3 Profit de la campagne de financement : Lecturothon

Un montant de 5 133.90\$ a été amassé. Il sera déposé dans le Fonds à destination spéciale de l'école.

7. Parole au représentant au comité de parents

M. Vincent n'a rien de particulier à signaler.

8. Soirée des bénévoles

Il est décidé que les bénévoles seront invités à la dernière séance du conseil d'établissement pour un 5 à 7.

9. Date de l'assemblée générale des parents 2019-2020

La direction propose le mardi, 17 septembre 2019 à 19 h. Les membres sont d'accord. Le CÉ demande de publiciser cette date afin de favoriser la participation d'un plus grand nombre de parents.

10. Projet éducatif (*dépôt de la version officielle pour approbation au prochain CÉ*)

Mme Szijarto demande de lire le document. S'il y a des questions, les membres sont invités à les envoyer par courriel d'ici à la prochaine rencontre.

11. Critères de formation des groupes

Mme Szijarto présente les critères de la formation des groupes. Elle explique que c'est pour cette raison que la direction n'accepte pas les demandes des parents pour le choix de l'enseignant.

12. Projet de règlement sur les récréations au primaire

Madame Szijarto présente brièvement le projet de règlement qui modifie le Régime pédagogique en ajoutant une période de détente de 20 minutes en après-midi. Il y aura assurément un impact sur l'horaire de l'école pour 2019-2020. Les parents seront informés du nouvel horaire dès qu'il sera disponible.

13. Activités éducatives

**27-03CE18/19-057**

Il est proposé par M. André Langlois appuyé par M. Martin Vincent d'approuver l'activité « Atelier de création d'un numéro d'humour » pour les élèves de 5<sup>e</sup> année telle que présentée. (*Obligatoire donc aucun frais chargé aux parents*)

*APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ*

**27-03CE18/19-058**

Il est proposé par Mme Julie Bergevin appuyée par Mme Isabelle Bergevin d'approuver l'activité « ZOO mobile » pour les élèves des GAER, groupes 912 et 913 telle que présentée. (*Facultative car une partie est payée par les parents*)

*APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ*

14. Projet de financement : Association des motocyclistes de la Vallée de Châteauguay

**27-03CE18/19-059**

Il est proposé par Mme Diane Larocque appuyée par Mme Valérie Dionne d'approuver l'activité de financement proposée par l'Association des motocyclistes de la Vallée de Châteauguay telle que présentée.

*APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ*

15. Points d'information

15.1

15.2

16. Dépôt de document : Critères d'inscription 2019-2020

17. Levée de la séance à 20h48 proposée par Mme Valérie Dionne et appuyée par Mme Diane Larocque.

Mme Josée Szijarto  
Directrice de l'école St-René

Mme Geneviève Venne  
Présidente du CÉ